

ПЛАН
Верховного Суда Российской Федерации
по противодействию коррупции
на 2021–2024 годы

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1. Мероприятия общего характера			
1.1	Обеспечить контроль за соблюдением в Верховном Суде Российской Федерации ¹ запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	постоянно	Заместители Председателя Верховного Суда, председатель Апелляционной коллегии, руководители структурных подразделений Верховного Суда
1.2	Провести мероприятия по профилактике коррупционных и иных правонарушений, направленные на обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими аппарата Верховного Суда ² запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	ежегодно	Управление кадров и государственной службы
1.3	Обеспечить размещение внепроцессуальных обращений на официальном сайте Верховного Суда в информационно-	постоянно	Заместители Председателя Верховного Суда, председатель

¹ Далее – Верховный Суд.

² Далее – государственные служащие.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
	телекоммуникационной сети «Интернет» ³		Апелляционной коллегии, руководители судебных составов судебных коллегий Верховного Суда (с участием Управления информатизации и связи)
1.4	Обеспечить своевременную актуализацию локальных нормативных актов Верховного Суда по вопросам противодействия коррупции	постоянно	Управление кадров и государственной службы
1.5	Осуществлять антикоррупционную экспертизу проектов локальных нормативных актов Верховного Суда	постоянно	Юридический отдел, Управление кадров и государственной службы
1.6	Обеспечить сбор в установленном порядке сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей и государственных служащих. При необходимости обеспечить проведение проверок полноты и достоверности этих сведений, осуществление контроля за соответствием расходов названных лиц их доходам	ежегодно	Комиссия по проверке полноты и достоверности представляемых судьями Верховного Суда сведений ⁴ , Управление кадров и государственной службы
1.7	Обеспечить сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в сети «Интернет», на которых государственными	ежегодно до 1 апреля	Управление кадров и государственной службы

³ Далее – сеть «Интернет».

⁴ Комиссия по проверке полноты и достоверности представляемых судьями Верховного Суда сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
	служащими размещалась общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать. При необходимости обеспечить проведение обработки и проверки достоверности и полноты этих сведений		
1.8	Обеспечить реализацию государственными служащими обязанности по уведомлению о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы)	постоянно	Управление кадров и государственной службы
1.9	Обеспечить работу Комиссии Верховного Суда по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих аппарата Верховного Суда и урегулированию конфликта интересов	постоянно	Первый заместитель Председателя Верховного Суда, Управление кадров и государственной службы
1.10	Осуществлять проверку наличия, использования и хранения бланков строгой отчетности, в том числе бланков исполнительных листов	ежеквартально	Руководители соответствующих структурных подразделений
1.11	В целях исключения коррупционных рисков осуществлять проверку первичных учетных документов, являющихся основанием для проведения оплаты товаров, работ и услуг	постоянно	Финансово-экономическое управление
1.12	При проведении аудиторских мероприятий и ведении реестра бюджетных рисков Верховного Суда анализировать коррупционно опасные операции – операции (действия) по выполнению бюджетных процедур, при	постоянно	Отдел внутреннего финансового аудита

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
	<p>которых может возникнуть конфликт интересов и в отношении которых внутренний финансовый контроль осуществляют должностные лица, замещающие должности, включенные в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционным риском</p>		
1.13	<p>В целях выявления возможных коррупционных рисков осуществлять в ходе аудиторских и контрольных мероприятий оценку условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ и услуг на соответствие нормативным правовым актам в сфере закупок</p>	постоянно	Отдел внутреннего финансового аудита
1.14	<p>Продолжить работу:</p> <ul style="list-style-type: none"> – по проверке актуальности персональных данных гражданских служащих и иных сведений, содержащихся в личных делах и личных карточках в Информационной системе автоматизации кадровой работы Верховного Суда; – по выявлению личной заинтересованности гражданских служащих при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, на основании персональных данных и иных сведений, содержащихся в личных делах гражданских служащих 	постоянно	Управление кадров и государственной службы
1.15	<p>В целях поддержания в актуальном состоянии Перечня должностей аппарата Верховного Суда, при реализации должностных обязанностей по</p>	постоянно	Управление кадров и государственной службы

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
	которым наиболее вероятно возникновение коррупционных рисков, проводить анализ функций структурных подразделений и должностных обязанностей государственных служащих		
2. <u>Мероприятия по организационному совершенствованию противодействия коррупции</u>			
2.1	Подготовить предложения по совершенствованию в Верховном Суде порядка организации работы по выявлению и минимизации коррупционных рисков в ходе осуществления Верховным Судом деятельности по закупке товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд, а также в ходе исполнения, изменения и расторжения государственных контрактов, заключенных Верховным Судом	до 1 мая 2022 г.	Управление кадров и государственной службы (при участии Контрактного отдела, Отдела внутреннего финансового аудита, Юридического отдела)
2.2	При подготовке к декларационным кампаниям 2021–2024 гг. обеспечить использование судьями и государственными служащими актуализированной версии специального программного обеспечения «Справки БК» ⁵	январь – апрель 2022 г. январь – апрель 2023 г. январь – апрель 2024 г.	Комиссия по проверке полноты и достоверности представляемых судьями Верховного Суда сведений, Управление кадров и государственной службы (с участием Управления информатизации и связи)
2.3	По результатам проведения в Верховном Суде декларационных кампаний в 2019–2021 гг. выявить наиболее типичные вопросы, возникающие при заполнении	до 1 февраля 2022 г.	Комиссия по проверке полноты и достоверности представляемых судьями

⁵ Далее – справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
	справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. С участием органов судейского сообщества подготовить обзор типовых ситуаций, возникающих при представлении указанных сведений судьями и государственными служащими		Верховного Суда сведений, Управление кадров и государственной службы
3. Мероприятия по формированию отрицательного отношения к коррупции			
3.1	Обеспечить при организации повышения квалификации государственных служащих включение в программы и планы обучения тем, посвященных вопросам противодействия коррупции	ежегодно	Первый заместитель Председателя Верховного Суда, Управление кадров и государственной службы
3.2	Организовать мероприятия по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции) и обеспечить участие в них государственных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, а также участие в проведении закупок товаров, работ, услуг	ежегодно до 1 февраля доклад представлять в Минтруд России	Управление кадров и государственной службы, заместители Председателя Верховного Суда, председатель Апелляционной коллегии, руководители структурных подразделений
3.3	Организовать мероприятия по профессиональному развитию в области противодействия коррупции и обеспечить участие в них государственных служащих, впервые поступивших на государственную службу и замещающих должности, связанные с соблюдением	ежегодно до 1 февраля доклад представлять в Минтруд России	Управление кадров и государственной службы, заместители Председателя Верховного Суда, председатель Апелляционной коллегии,

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
	антикоррупционных стандартов		руководители структурных подразделений
3.4	Информировать судей и государственных служащих об изменениях законодательства о противодействии коррупции, а также о содержании международных договоров Российской Федерации, общепризнанных принципах и нормах международного права, действующих в сфере противодействия коррупции и о практике их применения и толкования в сфере межгосударственных отношений	постоянно	Управление систематизации законодательства и анализа судебной практики, Управление кадров и государственной службы (по согласованию с заместителями Председателя Верховного Суда, председателем Апелляционной коллегии)
3.5	Осуществлять контроль знания законодательства о противодействии коррупции в ходе аттестации государственных служащих	постоянно	Аттестационная комиссия Верховного Суда
3.6	Оказывать государственным служащим консультативную помощь по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	постоянно	Управление кадров и государственной службы
4. <u>Мероприятия по обеспечению доступа к информации о деятельности Верховного Суда по противодействию коррупции</u>			
4.1	Обеспечить контроль за соблюдением установленного порядка представления информации о деятельности Верховного Суда	постоянно	Руководители структурных подразделений
4.2	Поддерживать в актуальном состоянии раздел «Противодействие коррупции» официального сайта Верховного Суда	постоянно	Управление кадров и государственной службы, Управление систематизации

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			законодательства и анализа судебной практики (с участием Управления информатизации и связи)
4.3	<p>Обеспечить в установленном порядке:</p> <p>а) размещение на официальном сайте Верховного Суда сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей и государственных служащих;</p> <p>б) предоставление для опубликования сведений о доходах судьи, его расходах и об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, в связи с обращениями общероссийских средств информации</p>	<p>ежегодно до 23 мая</p> <p>в течение 30 дней со дня обращения</p>	<p>Управление кадров и государственной службы (с участием Управления информатизации и связи)</p> <p>Управление кадров и государственной службы (с участием Управления по взаимодействию с общественностью и средствами массовой информации)</p>
4.4	Оказывать содействие средствам массовой информации в освещении мероприятий по противодействию коррупции, проводимых Верховным Судом	постоянно	Управление по взаимодействию с общественностью и средствами массовой информации
4.5	Обеспечить участие представителей Верховного Суда в совещаниях (конференциях, «круглых столах», семинарах и т.п.), посвященных вопросам противодействия коррупции	постоянно	Заместители Председателя Верховного Суда, председатель Апелляционной коллегии, руководители структурных подразделений

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
<u>5. Мероприятия по обеспечению единообразного применения судами Российской Федерации законодательства о противодействии коррупции, совершенствованию законодательства в этой сфере</u>			
5.1	Осуществлять подготовку отзывов, замечаний и предложений по проектам федеральных законов, связанных с противодействием коррупции	постоянно (по мере поступления в Верховный Суд)	Заместители Председателя Верховного Суда, Управление систематизации законодательства и анализа судебной практики
5.2	Принять участие в мероприятиях по реализации рекомендаций Группы государств против коррупции (ГРЕКО)	постоянно	Заместители Председателя Верховного Суда, Управление систематизации законодательства и анализа судебной практики, Управление кадров и государственной службы
5.3	Принять участие в мероприятиях по реализации адресованных Верховному Суду рекомендаций по итогам заседаний Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции	постоянно	Заместители Председателя Верховного Суда, председатель Апелляционной коллегии, Управление систематизации законодательства и анализа судебной практики, Управление кадров и государственной службы
5.4	Выявлять вопросы, возникающие в судебной практике, при применении законодательства о	постоянно	Судебная коллегия по гражданским

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
	противодействию коррупции в сфере трудовых (служебных) отношений в ходе рассмотрения кассационных жалоб и проводить обсуждение этих вопросов в режиме видео-конференц-связи с кассационными судами общей юрисдикции		делам
5.5	<p>Подготовить предложения с участием органов судейского сообщества:</p> <p>а) по установлению обязанности судьи, пребывающего в отставке и не желающего соблюдать запреты и ограничения, связанные со статусом судьи, обратиться в квалификационную коллегия судей по месту прежней работы или постоянного жительства с заявлением о прекращении отставки судьи;</p> <p>б) по установлению обязанности работодателя (представителя нанимателя) при заключении трудовых договоров (служебных контрактов) с гражданами, имеющими статус судьи в отставке, сообщать о заключении таких договоров (контрактов) в квалификационную коллегия судей по месту прежней работы судьи или его постоянного места жительства, а также об установлении административной ответственности за неисполнение указанной обязанности</p>	<p>до 1 сентября 2023 г.</p> <p>до 1 сентября 2023 г.</p>	<p>Судебная коллегия по административным делам, Дисциплинарная коллегия, Управление систематизации законодательства и анализа судебной практики</p> <p>Судебная коллегия по гражданским делам, Судебная коллегия по административным делам, Управление систематизации законодательства и анализа судебной практики</p>
5.6	Обобщить судебную практику по делам о преступлениях против интересов службы в коммерческих и иных организациях, предусмотренных главой 23 Уголовного кодекса Российской	до 30 декабря 2021 г.	Судебная коллегия по уголовным делам, Управление систематизации законодательства

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
	Федерации. Подготовить предложения		и анализа судебной практики
5.7	Принять участие в мероприятиях, осуществляемых Главной военной прокуратурой, Главным военным следственным управлением Следственного комитета Российской Федерации, Министерством обороны Российской Федерации, другими федеральными органами исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная служба, по укреплению законности и правопорядка, в целях совершенствования работы по восстановлению имущественных прав и взыскания ущерба, причиненного преступлениями коррупционной направленности	ежегодно	Судебная коллегия по делам военнослужащих
5.8	Проанализировать практику рассмотрения военными судами дел о применении в соответствии с п.3 ¹ ст.51 ¹ Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» к военнослужащим взысканий при малозначительности совершенных ими коррупционных правонарушений. По результатам подготовить обзорную справку	январь – июнь 2022 г.	Судебная коллегия по делам военнослужащих
5.9	Проанализировать практику вынесения военными судами частных постановлений (определений) при рассмотрении дел о коррупционных преступлениях, совершенных военнослужащими и другими лицами. По результатам подготовить обзорную справку	июль – декабрь 2022 г.	Судебная коллегия по делам военнослужащих

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
5.10	Изучить выполнение военными судами рекомендаций, содержащихся в Обзоре практики рассмотрения военными судами дел о применении взысканий за коррупционные правонарушения, предусмотренные Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (подп. «д ¹ », «д ² » п.1, подп. «е ¹ » п.2 ст.51, ст.51 ¹), утвержденном Президиумом Верховного Суда 4 октября 2017 г. По результатам подготовить аналитическую справку	январь – июнь 2023 г.	Судебная коллегия по делам военнослужащих
5.11	Изучить выполнение военными судами разъяснений, содержащихся в постановлении Пленума Верховного Суда от 24 декабря 2019 года № 59 «О внесении изменений в постановления Пленума Верховного Суда от 9 июля 2013 года № 24 «О судебной практике по делам о взяточничестве и об иных коррупционных преступлениях» и от 16 октября 2009 года № 19 «О судебной практике по делам о злоупотреблении должностными полномочиями и о превышении должностных полномочий». По результатам подготовить аналитическую справку	июль – декабрь 2023 г.	Судебная коллегия по делам военнослужащих
5.12	Изучить зарубежный опыт противодействия коррупции в судебной системе, стандартов финансовой отчетности судей, а также по вопросам повышения уровня правосознания государственных гражданских служащих, популяризации	до 1 ноября 2021 г.	Управление систематизации законодательства и анализа судебной практики, Управление

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
	антикоррупционных стандартов их поведения. Подготовить информацию		международного сотрудничества
6. <u>Заключительные положения</u>			
6.1	Обеспечить представление докладов Президенту Российской Федерации об исполнении мероприятий, предусмотренных настоящим Планом, в сроки, установленные Национальным планом противодействия коррупции на 2021–2024 годы	постоянно	Заместители Председателя Верховного Суда, Управление кадров и государственной службы
6.2	Обеспечить участие в рабочей группе президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции по мониторингу реализации мероприятий, предусмотренных Национальным планом противодействия коррупции	постоянно	Управление систематизации законодательства и анализа судебной практики
6.3	Обеспечить внесение в планы работы Верховного Суда и его структурных подразделений конкретных мероприятий в целях реализации настоящего Плана с указанием ответственных за их исполнение лиц	до 1 ноября 2021 г.	Заместители Председателя Верховного Суда, председатель Апелляционной коллегии, руководители структурных подразделений
6.4	Осуществлять контроль выполнения настоящего Плана	постоянно	Первый заместитель Председателя Верховного Суда
6.5	Организовать подготовку сводного доклада о выполнении настоящего Плана	до 15 декабря 2024 г.	Первый заместитель Председателя Верховного Суда, Управление кадров и

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
			государственной службы
6.6	Организовать подготовку проекта плана Верховного Суда по противодействию коррупции на последующий период	до 15 декабря 2024 г.	Первый заместитель Председателя Верховного Суда, Управление кадров и государственной службы